

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht aus persönlichen Gründen

- Eine Beurlaubung vom Besuch der Schule ist lediglich in besonders begründeten Ausnahmefällen und nur auf rechtzeitigen schriftlichen Antrag möglich. Der Antrag ist vom Erziehungsberechtigten, bei volljährigen Schülern von diesen selbst zu stellen.
- Für das Fernbleiben der Schüler vom Unterricht aufgrund einer Beurlaubung tragen die Erziehungsberechtigten, volljährige Schüler für sich selbst, die Verantwortung. Die Schulen beraten erforderlichenfalls die Erziehungsberechtigten und den Schüler über die Auswirkungen der beantragten Beurlaubung.
- Die Beurlaubung kann davon abhängig gemacht werden, dass der versäumte Unterricht ganz oder teilweise nachgeholt wird.

Vom Schüler / Auszubildenden auszufüllen

Name, Vorname: _____ Geb.-Datum: _____ Klasse: _____

Ich beantrage die Befreiung / Beurlaubung vom Unterricht für die Zeit vom: _____ bis _____

Begründung: _____

Ich nehme zur Kenntnis:

- Berufsschüler (Teilzeit-Schüler) werden ggf. zu einem Ausweichtermin einbestellt.
- Der versäumte Unterrichtsinhalt muss selbstverantwortlich nachgeholt werden.
- Versäumte Klassenarbeiten, Hausarbeiten und andere Leistungsnachweise sind zeitnah nachzuholen. Form und Zeitpunkt werden vom Fachlehrer festgelegt.

Datum: _____ Unterschrift des Antragsstellers / des Erziehungsberechtigten _____

Vom Ausbildungsbetrieb auszufüllen!

- Der Antrag wird befürwortet
 Der Antrag wird **nicht** befürwortet.
 Der Ausbilder soll über die Entscheidung informiert werden.

Datum: _____ Stempel / Unterschrift des Ausbildungsbetriebs _____

Vom Klassenlehrer auszufüllen

Name: _____ Kurzzeichen: _____

- Der Antrag wird genehmigt
 Der Antrag wird **nicht** genehmigt

In Fällen, die vom Schulleiter zu entscheiden sind.

- Der Antrag wird befürwortet
 Der Antrag wird nicht befürwortet.

Bedingungen / Bemerkungen: _____

Datum: _____ Unterschrift des Klassenlehrers _____

Von der Schulleitung auszufüllen!

- Der Antrag wird genehmigt.
 Der Antrag wird **nicht** genehmigt

Bedingungen: _____

Datum: _____ Unterschrift des Schulleiters _____

Hinweise zum vorliegenden Antrag:

- Die Antragsgenehmigung liegt im Ermessen der Schule.